**ZO/SZP/18/2023**

Ryki, dnia 25.10. 2023 r.

**Zapytanie ofertowe**

**Nazwa zadania:
„****Zakup mebli oraz innego wyposażenia bloku operacyjnego**

**Szpitala Powiatowego w Rykach Sp z o.o.”**

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł netto.

**I. Zamawiający:**

**Szpital Powiatowy w Rykach sp. z o.o., ul. Żytnia 23, 08-500 Ryki**

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup mebli oraz innego wyposażenia bloku operacyjnego Szpitala Powiatowego w Rykach Sp z o.o.”.
 Szczegółowy wykaz asortymentu wskazany jest w specyfikacji technicznej
2. Szczegółowe informacje określają:
	1. Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1,
	2. Wykaz Asortymentowo – cenowy Załącznik nr 2,
	3. Wzór umowy Załącznik nr 3.
3. Termin realizacji zamówienia: do 29.12.2023r.
4. Rodzaj zamówienia: zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130.000,00 zł netto
5. Miejsce realizacji: ul. Żytnia 23, 08-500 Ryki
6. Termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Kryterium oceny ofert: cena 100%

**III. Sposób przygotowania oferty:**

**Oferta powinna zawierać:**

1. **Formularz ofertowy** –do wykorzystania wzór (druk), stanowiący **Załącznik nr 1**
2. **Wykaz Asortymentowo – cenowy Załącznik nr 2,**
3. **Potwierdzenie umocowania** do działania w imieniu Wykonawcy (jeśli dotyczy)

d) **Atesty lub certyfikaty dopuszczające do obrotu i stosowania**

**IV. Miejsce i termin złożenia oferty:**

1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym- Załącznik nr 1

do niniejszego zapytania osobiście lub przesłać na adres ul. Żytnia 23, 08-500 Ryki, w terminie do dnia 30 października 2023 r. do godz.11:00 ,w zaklejonej kopercie z oznaczeniem:

**„Zakup mebli oraz innego wyposażenia bloku operacyjnego**

**Szpitala Powiatowego w Rykach Sp z o.o.”**

2)Otwarcie ofert nastąpi 30.10. 2023r. o godzinie 12:00.

3) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w prowadzonym postępowaniu przez przesłanie na adres e-mail:**przetargi@rykiszpital.pl** podpisanego i zeskanowanego druku Formularza ofertowego. W przypadku przesłania Oferty w formie mailowej, oryginał oferty należy niezwłocznie przesłać listownie na adres: **ul. Żytnia 23, 08-500 Ryki.** Ofertę złożoną w formie mailowej w terminie określonym w pkt. 1 uznaje się za złożoną w terminie. W przypadku stwierdzenia rozbieżności w treści oferty przesłanej elektronicznie i listownie oferta zostanie odrzucona.

4) Bezpośrednio po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację o złożonych ofertach.

5) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

**V. Warunki udziału w postępowaniu**

**1)**. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia):
Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

***Oferowane asortyment musi posiadać atesty lub certyfikaty dopuszczające do obrotu i stosowania – należy je dołączyć do oferty*.**

**2).** Wszelkie pytania dot. przedmiotowego postępowania należy kierować na adres e-mail: przetargi@rykiszpital.pl

**3)**.Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**VI. Badanie ofert**

**1)**. Zamawiający poprawi w ofercie:

 a) oczywiste omyłki pisarskie,

 b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

 c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

**2).** Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo jednokrotnie żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo jednokrotnie wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy.

**3)**. W sytuacji gdy wpłyną co najmniej dwie oferty o takiej samej wartości, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy te oferty złożyli do złożenia oferty dodatkowej w wyznaczonym przez siebie terminie.

**4)**.Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego.

**VII. Przesłanki odrzucenia oferty**

Oferta podlega odrzuceniu, w przypadku gdy:

 a) treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert,

b) oferent nie spełni warunków udziału w postępowaniu,

 c) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym,

d) w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych

**VIII. Unieważnienie postępowania**

 **1)**. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią następujące przesłanki:

a) nie złożono żadnej oferty;

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.

**IX. Udzielenie zamówienia**

 **1).** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.

**2)**. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi za pomocą e­mail poszczególnych Wykonawców, którzy złożyli oferty.

**3)**. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do zawarcia umowy, wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez

przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**4)**. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta zgodnie z wzorem dołączonym do niniejszego Zapytania ofertowego.

**5)**.Warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym mogą być zmienione lub odwołane w każdym czasie do upływu terminu składania ofert.

**X. Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł netto.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Powiatowy w Rykach
Sp. z o.o.; 08-500 Ryki, ul. Żytnia23, tel. 533 327 071
2. Inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest Pan Krzysztof Wiśniewski,
e-mail: iod@rykiszpital.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit.C RODO

 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

ZO/SZP/18/2023 pn.:
„ Zakup mebli oraz innego wyposażenia bloku operacyjnego
Szpitala Powiatowego w Rykach Sp z o.o."
 prowadzonym z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie/ prowadzonym w trybie zapytania ofertowego

 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy regulującej tryb niniejszego postępowania;

 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

 8) Posiada Pani/Pan:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*,

skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

1. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) Strony doprecyzują po zawarciu umowy w drodze pisemnego porozumienia kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych osób związanych z wykonywaniem umowy w świetle RODO oraz nowych przepisów u.o.d.o. Ustalenia te nie będą stanowiły zmiany Umowy, ale będą jej integralną częścią.

**XI. Dodatkowe informacje:**

 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego na nr: 533327071 lub pocztą elektroniczną na adres:przetargi@rykiszpital.pl

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego - Załącznik nr 1
2. Wykaz Asortymentowo – cenowy Załącznik nr 2
3. Wzór umowy - Załącznik nr 3